

Regulamin stypendium naukowego Wydziału Fizyki i Informatyki Stosowanej AGH dla młodych pracowników nauki i doktorantów

Celem utworzenia stypendium jest wsparcie młodych pracowników nauki i doktorantów prowadzących badania naukowe na Wydziale Fizyki i Informatyki Stosowanej. Stypendia mają wspierać młodych naukowców publikujących w najlepszych czasopismach naukowych oraz motywować ich do utrzymania wysokiego poziomu wykonywanych przez nich zadań badawczych.

Przepisy ogólne

Art. 1 Regulamin, określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendiów naukowych Wydziału Fizyki i Informatyki Stosowanej AGH dla młodych pracowników nauki i doktorantów, zwanym dalej Wydziałem.

Art. 2 Stypendia, o których mowa w Art. 1, finansowane są z subwencji na utrzymanie i rozwój potencjału dydaktycznego oraz potencjału badawczego o której mowa w Art. 366.2 Ustawy „Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce” z dnia 20 lipca 2018 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 1668) przyznanej Akademii Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica w Krakowie przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego, a w szczególności jej części przekazanej Wydziałowi Fizyki i Informatyki Stosowanej AGH przez Rektora AGH.

Art. 3 Dziekan Wydziału określa liczbę stypendiów przyznawanych w danym roku uwzględniając wielkość dysponowanych środków, przy czym maksymalna liczba stypendiów nie może być większa niż trzydzieści, w tym nie więcej niż dziesięć dla doktorantów i nie więcej niż dwadzieścia dla pracowników Wydziału.

Art. 4 Konkurs na stypendia wraz z dostępną ich liczbą na dany rok jest ogłaszany przez Dziekana na stronie internetowej Wydziału.

Art. 5 Stypendium przyznawane jest na okres 12 miesięcy.

Art. 6 Wysokość stypendium wynosi 1000 PLN miesięcznie dla pracowników i 500 PLN miesięcznie dla doktorantów.

Art. 7 Stypendium jest wypłacane na rachunek bankowy stypendysty w transzach miesięcznych do dnia 20 każdego miesiąca na podstawie umowy pomiędzy Wydziałem a stypendystą.

Konkurs

Art. 8 Komisję konkursową zwaną dalej Komisją powołuje Dziekan Wydziału.

Art. 9 W skład Komisji liczącej nie mniej niż siedem osób wchodzi nauczyciele akademicy pracujący na Wydziale oraz co najmniej jeden doktorant prowadzący badania na Wydziale.

Art. 10 Dziekan powołuje przewodniczącego spośród członków Komisji.

Art. 11 O stypendium mogą ubiegać się osoby mające w dniu złożenia wniosku status młodego naukowca zgodnie z art. 360 pkt. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jednolity: Dz.U. z 2018 r. poz. 1668), będące pracownikami Wydziału lub doktorantami, których promotor zatrudniony jest na Wydziale.

Art.12 Stypendia przyznawane są na wniosek kandydata w drodze wewnętrznego konkursu ogłaszanego przez Dziekana. Wniosek o przyznanie stypendium zwany dalej „Wnioskiem” stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.

Art.13 Stypendium przeznaczone jest na realizację zadania badawczego, które określone jest we Wniosku.

Art.14 Wniosek należy złożyć w miejscu wskazanym w ogłoszeniu, o którym mowa w Art. 4, w terminie do 14 dni od ogłoszenia konkursu (decyduje data wpływu). Wniosek musi zawierać pisemne poparcie ze strony bezpośredniego przełożonego wnioskodawcy. W przypadku gdy wnioskodawca jest doktorantem pisemnego poparcia udziela promotor.

Art. 15. Komisja ustala oddzielnie rankingi wniosków dla młodych pracowników oraz doktorantów biorąc pod uwagę do 5 ważonych publikacji aplikującego, które wskazał on we wniosku, i które zostały opublikowane w ciągu dwóch lat kalendarzowych poprzedzających rok ogłoszenia o konkursie, z wyłączeniem roku ogłoszenia konkursu.

Art. 16 O pozycji w rankingu decyduje suma iloczynu punktów odpowiadających czasopismom, w których ukazały się publikacje, o których mowa w Art.15, według aktualnej w dniu otwarcia konkursu listy czasopism punktowanych ogłoszonej przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego oraz wag zależnych od liczby autorów publikacji. Za wagę publikacji przyjmujemy $\max[0.1, (1/m)^{1/2}]$, to jest większą z dwóch liczb 0.1 oraz $(1/m)^{1/2}$, gdzie m to liczba autorów publikacji. Suma wag artykułów poddawanych ocenie nie może przekroczyć 5.

Art 17. Komisja w obecności ponad połowy składu rozpatruje Wnioski spełniające wymogi określone w ogłoszeniu konkursowym. Członek Komisji ubiegający się o stypendium nie może uczestniczyć w pracach Komisji nad swoim Wnioskiem.

Art.18. Wniosek może być wycofany na każdym etapie postępowania konkursowego, na pisemną prośbę wnioskodawcy złożoną przewodniczącemu Komisji.

Art. 19. Komisja w ciągu 10 dni po zamknięciu zbierania wniosków sporządza i zatwierdza ranking zwykłą większością głosów.

Art. 20. Sporządzone przez Komisję listy rankingowe przekazywane są Dziekanowi, który niezwłocznie podaje do wiadomości informacje o wynikach Konkursu poprzez zamieszczenie list na stronie internetowej Wydziału i tablicy ogłoszeniowej.

Art. 21 Od decyzji Komisji przysługuje odwołanie do Dziekana, które należy złożyć w terminie siedmiu dni od dnia ogłoszenia informacji, o której mowa w Art. 20. Odwołania rozpatrywane są przez Dziekana po zasięgnięciu opinii Komisji.

Art. 22 Dziekan zawiera umowę z osobą ubiegającą się o stypendium w terminie do 30 dni od ogłoszenia listy rankingowej. Wzór umowy stanowi załącznik numer 2 do Regulaminu.

Art. 23 Wypłata stypendium następuje po podpisaniu umowy, pomiędzy Wydziałem reprezentowanym przez Dziekana, a stypendystą.

Art. 24 Umowa stanowiąca załącznik do Regulaminu określa zasady i warunki wypłacania stypendium oraz prawa i obowiązki stron.

Art. 25 Stypendysta jest zobowiązany do złożenia na ręce Dziekana sprawozdania cząstkowego z realizacji zadania badawczego do dnia 31 stycznia roku następującego po roku, na który zostało przyznane stypendium oraz sprawozdania końcowego w ciągu 10 dni po upływie 12 miesięcy, na które zostało przyznane stypendium.

Art. 26 W razie braku środków z subwencji , o której mowa w Art. 2 Dziekan zawiesza wypłatę stypendium do czasu otrzymania tych środków.

Art. 27 Stypendysta może w każdym momencie złożyć oświadczenie o rezygnacji ze stypendium. Złożenie oświadczenia powoduje rozwiązanie umowy stypendialnej, o której mowa w Art. 24 i utratę prawa do pobierania stypendium.

Art. 28 Wypłata stypendium może zostać wstrzymana w przypadku naruszenia przez Stypendystę zasad Regulaminu, postanowień umowy, zaprzestania realizacji zadania badawczego, niezatwierdzenia przez Komisję raportu częściowego lub naruszenia zasad etyki zawodowej. Decyzję w tej sprawie podejmuje Dziekan. Jeżeli postępowanie wyjaśniające oczyści stypendystę z zarzutów – wypłata stypendium zostanie wznowiona, a zaległe stypendium wypłacone. Jeżeli zarzuty zostaną potwierdzone, Dziekan wydaje decyzję o pozbawieniu Stypendysty prawa do otrzymywania stypendium. Wydanie decyzji, o której mowa, powoduje rozwiązanie umowy i utratę prawa do pobierania stypendium.

Art. 29 Utrata przez Stypendystę statusu pracownika Wydziału lub doktoranta powoduje rozwiązanie umowy i utratę prawa do stypendium. Zaprzestanie wypłaty stypendium następuje z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym Stypendysta utracił status pracownika lub doktoranta.

Załącznik numer 1 do Regulaminu

Wzór

**Wniosek o przyznanie stypendium naukowego
Wydziału Fizyki i Informatyki Stosowanej AGH
dla młodych pracowników nauki i doktorantów**

1. Nazwa zadania badawczego:

2. Nazwisko i imię:

3. Stanowisko:

4. Katedra i zespół afiliujący kandydata:

5. Lista nie więcej niż 5 ważonych publikacji wnioskodawcy, które zostały opublikowane w ciągu dwóch lat kalendarzowych poprzedzających rok ogłoszenia o konkursie, z wyłączeniem roku ogłoszenia konkursu, wraz z punktacją czasopism według aktualnej listy publikowanej przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego oraz liczbą autorów. Za wagę publikacji przyjmujemy $\max[0.1, (1/m)^{1/2}]$, to jest większą z dwóch liczb 0.1 oraz $(1/m)^{1/2}$, gdzie m to liczba autorów publikacji. Suma wag artykułów poddawanych ocenie we wniosku nie może przekroczyć 5.

Jednocześnie oświadczam, iż:

1) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia postępowania konkursowego zgodnie z Regulaminem;

2) zapoznałem(łam) się z treścią Regulaminu stypendium naukowego Wydziału Fizyki i Informatyki Stosowanej AGH dla młodych pracowników nauki i doktorantów

Kraków, dnia

podpis osoby ubiegającej się o stypendium

Jako bezpośredni przełożony/promotor* kandydata popieram jego wniosek o stypendium

Kraków, dnia

podpis bezpośredniego przełożonego

* niepotrzebne skreślić

Załącznik numer 2 do Regulaminu

Wzór

**Umowa o stypendium naukowe Wydziału Fizyki i Informatyki Stosowanej AGH
dla młodych pracowników nauki i doktorantów**

UMOWA NR:

Finansowanie ze środków

w dniu w Krakowie pomiędzy Wydziałem Fizyki i Informatyki Stosowanej Akademii
Górniczo-Hutniczej im. Stanisława Staszica w Krakowie, al. Mickiewicza 30, zwanym dalej „Wydziałem”

reprezentowanym przez:

Dziekana

a

.....

(imię i nazwisko, adres: miejscowość, ulica, nr domu, numer mieszkania)

zwanego/zwaną dalej „Stypendystą”,

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest określenie warunków oraz zasad wypłaty stypendium naukowego dla młodych pracowników nauki i doktorantów Wydziału Fizyki i Informatyki Stosowanej AGH.

2. Stypendysta oświadcza, że zapoznał się z treścią Regulaminu określającego zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendiów. Stypendysta zobowiązuje się do przestrzegania Regulaminu, który stanowi integralną część niniejszej umowy.

3. Stypendium będzie realizowane w ramach zadania badawczego pt.

.....

Wniosek o przyznanie stypendium stanowi załącznik do niniejszej umowy.

§ 2

1. Okres finansowania stypendium wynosi miesięcy

2. Wysokość przyznanego stypendium wynosi PLN.

(słownie:) miesięcznie.

3. Stypendium wypłacane będzie miesięcznie w terminie do 20 dnia każdego miesiąca, na poniższy rachunek bankowy wskazany przez Stypendystę:

.....

§ 3

W okresie otrzymywania stypendium Stypendysta zobowiązany jest do realizacji zadania badawczego wynikającego ze złożonego wniosku o przyznanie stypendium oraz przedkładania sprawozdań z wykonanych prac zgodnie z terminami podanymi w Regulaminie.

§ 4

1. Umowa ulega rozwiązaniu w przypadkach określonych w Regulaminie.
2. Wypłata stypendium może zostać zawieszona w przypadku braku środków..
3. Stypendium może zostać wstrzymane w przypadkach określonych w Regulaminie.
4. Stypendysta może utracić prawo do pobierania stypendium lub zostać pozbawiony prawa do pobierania stypendium na zasadach określonych w Regulaminie.

§ 5

1. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikłe z niniejszej Umowy będą rozstrzygały sądy właściwe dla Akademii Górniczo-Hutniczej.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....

Stypendysta

.....

Dziekan

.....

(pełnomocnik kwestora)